

**GS RETI s.r.l.**

# Politica per la responsabilità sociale

*integrato in relazione ai requisiti dello standard internazionale*

*SA8000:2014*

Politica Integrata - Rev. 0 del 02 gennaio 2024

Approvata da:

*Direzione Generale Ghelfi Susanna*

*Rappresentante legale Ghelfi Susanna*

*Datore di lavoro in termini di Salute e Sicurezza e RSPP Susanna Ghelfi*

L'azienda GS RETI S.r.l. ritiene di grande importanza l'aspetto sociale dell'impresa e della responsabilità che ne derivano.

Per questo la società opera nell'ottica della salvaguardia della salute e sicurezza dei lavoratori l'impegno nella responsabilità sociale.

L'azienda GS RETI S.r.l. persegue al proprio interno, sia nel proprio operare quotidiano che in prospettiva strategica, la piena realizzazione dei requisiti richiesti dalla Norma SA 8000 (Social Accountability).

È ferma convinzione della nostra società l'importanza di una corretta e trasparente gestione del proprio "patrimonio umano" e la sensibilizzazione della Direzione, dei fornitori, del personale dipendente e dei collaboratori esterni, al rispetto dei principi di Responsabilità Sociale stabiliti nella Norma SA 8000 (Social Accountability), impegnandosi a:

- Non utilizzare lavoro infantile o lavoro obbligato;
- Rispettare la normativa vigente nazionale, delle convenzioni e delle raccomandazioni internazionali, ivi incluse le risoluzioni di organismi internazionali quali l'ILO – International Labour Organization e l'ONU - United Nations Organization;
- Rispettare la libertà di associazione ed il diritto alla contrattazione collettiva;
- Contrastare ogni forma di discriminazione e di disparità di trattamento (in sede di assunzione, nelle retribuzioni, nell'accesso alla formazione, nelle promozioni di carriera) basate su questioni di razza, nazionalità, religione, handicap, sesso, preferenze sessuali, appartenenza a sindacati, affiliazione politica;
- Condannare tutte le condotte illegali suscettibili di entrare in contrasto con la dignità o l'integrità fisica e/o morale;
- Applicare in modo completo ed imparziale il contratto collettivo nazionale di lavoro a tutti i dipendenti, corrispondendo puntualmente la retribuzione stabilita e versando tutti i relativi contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi;
- Garantire la tutela della maternità e della paternità, nonché delle persone svantaggiate;
- Promuovere e migliorare le condizioni di sicurezza e di benessere fisico e psichico dei propri collaboratori con azioni sia preventive che correttive;
- Coinvolgere tutti i fornitori di beni, attività e servizi ed il loro impegno nei confronti della responsabilità sociale conformandosi a tutti i requisiti della norma di riferimento;
- Sviluppare ed estendere i processi di informazione, comunicazione, formazione ed addestramento e promuovere il dialogo con le parti interessate, per assicurare un'efficiente ed efficace applicazione del sistema integrato qualità, ambiente e sicurezza aziendale.

L'azienda GS RETI S.r.l. ritiene che tutto ciò possa contribuire in maniera decisiva a migliorare le condizioni generali di gestione e di valorizzazione del patrimonio umano e, a tale scopo, si impegna a far pervenire a tutte le parti interessate (dipendenti, fornitori, clienti, opinione pubblica, sindacati, autorità pubbliche ed ONG) un forte messaggio volto alla conoscenza, al rispetto e all'applicazione dei requisiti previsti dalla norma SA 8000.

La Direzione Generale ha la diretta responsabilità di documentare la politica e di fare in modo che venga implementata, compresa, mantenuta attiva, comunicata all'interno e all'esterno, facendo sì che risulti accessibile in forma comprensibile a tutto il personale (eventualmente traducendola nelle lingue parlate da lavoratori stranieri) intendendo con ciò i dirigenti, il personale operativo (impiegati

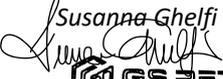
di sede, tecnici e personale di cantiere), indipendentemente dalla forma contrattuale che li lega all'azienda.

Qualora i reclami dovessero restare inascoltati in azienda, è possibile:

- Rivolgersi all'ente di certificazione APAVE CERTIFICATION ITALIA S.r.l. - Via Giuseppe Rosaccio, 33 – 00156 – Roma. Tel. +39 0633270123, email certificata: stefanobertini@apave.com
- Rivolgersi al SAAS (Social Accountability Accreditation Service) di NEW YORK 220 East 23rd Street, Suite 605 New York, New York 10010. Tel. +1 (212) 684-1414, email: saas@saasaccreditation.org

**GS RETI s.r.l.**

Direzione Generale

*Susanna Ghelfi*  
  
  
C.F. e P. IVA: 04135320986  
Mail: [info@gsreti.it](mailto:info@gsreti.it) PEC: [info@pec.gsreti.it](mailto:info@pec.gsreti.it)  
Cell.: +39 347.0044236 / +39 348.3513599

Calvagese della Riviera, 02/01/2024